

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧУНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Постановление

05.12.2018

№ 688

р.п. Чунский

Об утверждении Устава
муниципального казенного учреждения
Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс»

На основании постановления администрации Чунского муниципального образования от 07.11.2018 г. № 424 «О реорганизации муниципальных казенных учреждений Чунского муниципального образования», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чунского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс» (далее – Устав МКУ «СДК») (приложение 1).
2. Отделу по правовой работе, муниципальной службе и управлению персоналом, ведению архивного делопроизводства и работе с Думой зарегистрировать Устав МКУ «СДК» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
3. Отделу по управлению муниципальным имуществом, природными и земельными ресурсами:
 - закрепить на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс» имущество, указанное в перечне (приложение 2);
 - включить в Реестр муниципального имущества Чунского муниципального образования сведения о создании муниципального казенного учреждения Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс» в 7-дневный срок со дня предоставления свидетельства о государственной регистрации муниципального казенного учреждения Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс».
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Чунского муниципального образования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Чунского муниципального образования Устюгову Г.И.

И.о. главы Чунского муниципального образования

Толпекина О.А.



Устав
муниципального казенного учреждения Чунского муниципального образования
«Спортивно-досуговый комплекс»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс» (далее - учреждение) создано при реорганизации путем слияния Муниципального казенного учреждения «Культура» Чунского муниципального образования и Муниципального казенного учреждения «Спорт» Чунского муниципального образования (далее - муниципальные учреждения), на основании законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава Чунского муниципального образования, муниципальных правовых актов Чунского муниципального образования, а также настоящего Устава и является правопреемником муниципальных учреждений.

1.2. Полное фирменное название учреждения: муниципальное казенное учреждение Чунского муниципального образования «Спортивно-досуговый комплекс».

1.3. Сокращённое фирменное название учреждения: МКУ СДК.

1.4. Юридический адрес учреждения: Российская Федерация, Иркутская область, Чунский район, Чунское муниципальное образование, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, зд.9

Почтовый адрес: 665513, Российская Федерация, Иркутская область, Чунский район, Чунское муниципальное образование, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, зд.9

1.5. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, финансируемой за счет средств бюджета Чунского муниципального образования на основании бюджетной сметы.

1.7. Учредителем Учреждения является Чунское муниципальное образование в лице Муниципального казенного учреждения «Администрация Чунского муниципального образования» (в дальнейшем именуемый "Учредитель").

Функции, полномочия и права собственника имущества осуществляет администрация Чунского муниципального образования.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом, о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, вправе иметь штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций по исполнению доходов и расходов местного бюджета в органах Федерального казначейства.

1.10. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход бюджета Чунского муниципального образования.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет

администрация Чунского муниципального образования. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает администрация Чунского муниципального образования.

1.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Чунского муниципального образования, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чунского муниципального образования, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях:

2.1.1. Организации спортивно-массовой и оздоровительной работы среди населения; удовлетворения физкультурно-спортивных потребностей различных категорий населения; оказания методической и организационной помощи предприятиям и учреждениям в организации физкультурно-оздоровительной деятельности, как среди взрослого, так и среди детского населения.

2.1.2. Обеспечения права взрослого и детского населения на свободный и равный доступ к информации; создания условий для приобщения их к достижениям мировой и национальной культуры; содействия самообразованию и самовоспитанию личности, формированию информационных потребностей и культуры у пользователей; обеспечения эффективного функционирования системы информационно-библиотечного обслуживания взрослого и детского населения.

2.1.3. Организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремёслам.

2.2. Задачами учреждения являются:

обеспечение целостности содержания учебно-спортивного материала, а также технологий обучения и воспитания в рамках учреждения;

стремление к многообразию в тренерской деятельности, внедрение новшеств, адаптация к непрерывным изменениям;

проведение спортивно-оздоровительных мероприятий среди детей и взрослых, организация массовых спортивных праздников;

оказание всесторонней помощи образовательным учреждениям, общественным организациям, предприятиям и учреждениям в рамках спортивно-оздоровительной работы;

оказание дополнительных услуг населению Чунского муниципального образования по укреплению и сохранению здоровья (на основании перечня дополнительных платных услуг);

стремление к достижению высоких спортивных результатов;

участие в соревнованиях поселкового, районного, областного, российского и международного уровней;

содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;

удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Чунского муниципального образования;

предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремёсел;

развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей и задач учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. учебно-тренировочная работа по развитию различных видов спорта в Чунском муниципальном образовании, приоритетными из которых являются:

- игровые виды спорта (волейбол, баскетбол, футбол, гандбол, хоккей);
- греко-римская борьба;
- рукопашный бой;
- фитнес (оздоровительная гимнастика);
- бокс;
- теннис;
- лыжи;

2.3.2. комплектование сборных команд посёлка по профилирующим видам спорта и командирование спортсменов для участия в районных, областных, всероссийских и международных соревнованиях по согласованию с вышестоящими органами управления по физической культуре и спорту;

2.3.3. организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований;

2.3.4. содержание и эксплуатация спортивных зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении учреждения;

2.3.5. организация досуга детей и взрослых на основе занятий спортом;

2.3.6. проведение агитационной работы по физической культуре и спорту;

2.3.7. самостоятельная разработка программы своей деятельности с учётом запросов и потребностей населения, образовательных учреждений, общественных объединений, предприятий и организаций посёлка, ориентируясь на особенности социально-экономического развития региона, национальные традиции и в соответствии с районной программой развития физкультуры и спорта;

2.3.8. предоставление населению дополнительных услуг спортивной направленности;

2.3.9. создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.10. проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

2.3.11. проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов,

исполнителей, авторов;

2.3.12. изучение, обобщение и распространение опыта культурно- массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;

2.3.13. предоставление гражданам дополнительных досуговых услуг.

2.4. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящую доходы деятельность. Порядок предоставления дополнительных платных услуг регулируется правовыми актами учреждения, согласованными с Учредителем,

2.5. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Виды приносящей доходы деятельности;

- фитнес;
- группы здоровья в спортзале;
- прокат спортивного инвентаря;
- предоставление общественным организациям, предприятиям и учреждениям, а также физическим лицам в аренду спортивных залов и других помещений физкультурно-оздоровительного комплекса, принадлежащих учреждению на праве оперативного управления;

- предоставление иных видов приносящих доход деятельности спортивной направленности, содействующих достижению целей создания учреждения;

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;

- иные виды приносящей доход деятельности, содействующие достижению целей создания учреждения.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются;

- имущество, переданное Учреждению по решению Учредителя;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, предусмотренных бюджетной сметой;

- средства, выделенные Учредителем на основе бюджетной сметы;

- доходы, полученные Учреждением от приносящих доход видов деятельности.

3.2. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Чунского муниципального образования (далее - муниципальное имущество) и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством и решениями собственника, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности.

3.3. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего Учреждению, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением собственника.

3.4. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично собственником или уполномоченным органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.5. Учреждение не может отчуждать (т. е. продавать, дарить, обменивать, сдавать в аренду, под залог и т. д.) либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия собственника имущества.

3.6. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за использованием имущества по назначению и сохранностью данного имущества, закрепленного за казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется администрацией Чунского муниципального образования.

3.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Чунского муниципального образования на основании бюджетной сметы.

Доходы, полученные учреждением от платных видов деятельности, поступают в бюджет Чунского муниципального образования.

3.9. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования.

4 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

4.1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

4.2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств Учреждения, предусмотренных в бюджетной смете.

4.3. Ответственным за размещение муниципального заказа является Учредитель.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия.

Управление учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Директор учреждения является единоличным исполнительным органом. Директор учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Чунского муниципального образования на основании трудового договора. Трудовой договор с директором учреждения заключает в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.3. Директор подотчетен Учредителю. Срок полномочия директора определяется Трудовым договором.

5.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности учреждения.

5.5. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;

- утверждение Устава Учреждения или изменений, дополнений к Уставу, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- утверждение Примерного Положения об оплате труда работников Учреждения;
- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

5.6. Директор учреждения действует от имени учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

Директор учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени учреждения;
- распоряжается имуществом учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- утверждает смету расходов учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований, по согласованию с Учредителем;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников учреждения;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Примерным Положением об оплате труда работников учреждения и утвержденной сметой расходов;
- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

5.7. Директор учреждения несёт ответственность за нарушения договорных, расчётных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы учреждения.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение имеет право:

6.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

6.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

6.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение обязано:

6.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

6.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

6.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

6.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Чунского муниципального образования.

6.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

7. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Планирование Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

7.2. Учреждение в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя, представляет бюджетную, налоговую, статистическую, финансовую отчетность.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

8.1. В учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

Работники учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

8.2. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несёт ответственность за соблюдение федерального законодательства в области охраны труда.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение в целях реализации государственной, социально-экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления администрации Чунского муниципального образования.

10.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Порядок проведения реорганизации и правопреемство при реорганизации устанавливается законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидация и реорганизация Учреждения производится на основе постановления администрации Чунского муниципального образования, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, по решению уполномоченных государственных органов или суда.

10.4. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем Учреждения.

10.5. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия осуществляет процедуру ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации Учреждения производится в порядке, установленном законодательством РФ.

10.7. По окончании ликвидации денежные средства и иное имущество Учреждения, включая выручку от реализации его имущества при ликвидации, после расчетов с кредиторами и дебиторами переходят в местный бюджет в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чунского муниципального образования.

10.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.9. В случае ликвидации Учреждения имущество, находящегося в его оперативном управлении, передается Собственнику.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения, дополнения в Устав Учреждения вносятся на основании постановления главы администрации Чунского муниципального образования.

11.2. Изменения, дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном

законодательством РФ.

11.3. Изменения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретает силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством РФ, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.